

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ B.P. "GLOB" W OPOLU

Podstawa prawna: ustawa o usługach
turystycznych i przepisy kodeksu cywilnego

I. Zawarcie umowy

1. Przed zawarciem umowy¹⁾ Uczestnik²⁾ winien zapoznać się z niniejszymi warunkami uczestnictwa, opisem obiektu, programem imprezy³⁾ i jej ceną, stanowiącymi integralną część umowy.

2. Zawarcie umowy następuje z chwilą podpisania druku Umowy-Zgłoszenia i wpłacenia zaliczki przez Uczestnika lub osoby przez Niego upoważnionej oraz przedstawiciela biura podróży sprzedającego imprezę. Zgłoszenie udziału w imprezie dokonane przez osobę Niepełnoletnią winno być potwierdzone przez jej prawnego opiekuna.

3. Z chwilą zawarcia umowy Uczestnik zostaje umieszczony na liście stałej⁴⁾ uczestników imprezy.

4. Po sprzedaniu wszystkich miejsc w danej imprezie, GLOB może przyjmować dalsze zgłoszenia uczestników na listę rezerwową. Udział tych osób w imprezie może nastąpić tylko w przypadku zwolnienia się miejsca na liście „stałej”.

5. Jeżeli umowa jest zawierana w czasie dłuższym niż 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. Uczestnik zostaje umieszczony na liście „stałej” lub rezerwowej po podpisaniu umowy i wpłaceniu w tym samym dniu zaliczki w wysokości 30% ceny imprezy. Uczestnik umieszczony na liście imprezy uzupełnia wpłatę do pełnej ceny imprezy najpóźniej na 30 dni przed jej rozpoczęciem.

6. Uczestnik, który podpisał umowę w terminie krótszym niż 30 dni przed datą imprezy i został wpisany na listę stałą, dokonuje w tym samym dniu pełnej wpłaty ceny imprezy. Uczestnik przyjęty w tym terminie na listę rezerwową dokonuje w dniu podpisania umowy wpłaty zaliczki w wysokości określonej w pkt. 5. zaś uzupełnienia wpłaty winien dokonać w ciągu 24 godz. po otrzymaniu z BIURA⁵⁾ pisemnego zawiadomienia o przeniesieniu na listę stałą.

7. Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłaty należności za imprezę może być przyczyną skreślenia Uczestnika z listy imprezy na warunkach rezygnacji z przyczyn nie leżących po stronie BIURA.

8. Przy zawieraniu umowy GLOB określa rodzaj dokumentów niezbędnych do realizacji imprezy oraz termin ich okazania lub dostarczenia do biura. Brak tych dokumentów lub ich nieterminowe złożenie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w imprezie z przyczyn nie leżących po stronie biura.

9. Uczestnik ma obowiązek informowania BIURA o zmianie nazwiska, adresu, wymianie dowodu osobistego, paszportu. Informacje te muszą być przekazane do BIURA w takim terminie przed datą imprezy, by umożliwić załatwienie niezbędnych formalności.

10. GLOB zastrzega sobie prawo zmiany ceny imprezy w przypadku udokumentowanego wzrostu kursów walut, kosztów transportu, wzrostu cel, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak np. lotniskowe, załadunkowe albo przeladunkowe w portach morskich i lotniczych. Zmiana taka może nastąpić najpóźniej na 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

11. GLOB zastrzega sobie prawo odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych (decyzje władz państwowych, działania sił wyższych, itp.) Uczestnik otrzymuje z tego tytułu zwrot pełnej wpłaty. Uczestnikowi nie przysługują z tego tytułu odszkodowania.

12. Przy realizacji imprezy uzależnionej od liczby zgłoszeń (min 30 os.) GLOB zastrzega sobie prawo odwołania imprezy z powodu braku wymaganego minimum uczestników i gwarantuje powiadomienie o tym Uczestnika nie później niż na 7 dni przed datą imprezy. W tym przypadku przysługuje zwrot pełnej wpłaty bez odszkodowania.

13. Prawa i obowiązki stron zgodnie z art. 385(1)k.c oraz Ustawą o Usługach Turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 roku określają niniejsze „Warunki Uczestnictwa”

II. Rezygnacja z Imprezy

1. Uczestnik może zrezygnować z imprezy przed jej rozpoczęciem bez podania przyczyn składając pisemne oświadczenie najpóźniej w dniu rozpoczęcia imprezy. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień wpływu oświadczenia lub: dzień następny po niewykonaniu przez uczestnika czynności określonych umową (np. nie uzupełnienie wpłaty, nie dostarczenie dokumentów, itp.) dzień rozpoczęcia imprezy, jeśli uczestnik nie weźmie w niej udziału.

2. Uczestnik może zrezygnować z imprezy przed jej rozpoczęciem ponosząc następujące koszty :opłatę manipulacyjną w wysokości 50 zł, jeśli rezygnacja nastąpiła powyżej 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy, koszty związane z uzyskaniem wizy oraz karę umowną w wysokości: 30% ceny imprezy przy rezygnacji w okresie od 29-21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy do wysokości realnie poniesionych kosztów przez organizatora. 50% ceny imprezy, lecz nie mniej niż poniesione przez GLOB koszty przy rezygnacji w okresie od 20-8 dni przed datą rozpoczęcia imprezy, do wysokości realnie poniesionych kosztów przez organizatora. 80% ceny imprezy jeśli rezygnacja nastąpiła w okresie krótszym niż 8 dni przed rozpoczęciem imprezy, do wysokości realnie poniesionych kosztów przez organizatora. 90% ceny imprezy w przypadku nie zgłoszenia się Uczestnika w oznaczonym czasie na miejscu zbiórki lub w miejscu realizacji imprezy, do wysokości realnie poniesionych kosztów przez organizatora

3. Ze względów na zmianę następujących warunków umowy: cena, termin, miejscowość, kategoria zakwaterowania(organizator może zaproponować obiekt o co najmniej równym standardzie), środek transportu. Akceptacja zmiany bądź rezygnacja z tych przyczyn, winna nastąpić w formie pisemnej, w ciągu 3 dni po otrzymaniu zawiadomienia o zmianie warunków. Brak akceptacji w w/w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z imprezy.

4. W przypadku rezygnacji z imprezy z przyczyn, o których mowa w pkt. II.3 Uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej wpłaty, który winien nastąpić w ciągu 7 dni od daty rezygnacji, a także zwrot udokumentowanych kosztów przybycia na miejsce zbiórki, jeśli nie został wcześniej po informowany.

5. W przypadku kiedy Uczestnik zrezygnuje z imprezy w trakcie jej trwania z przyczyn niezależnych od Biura, Biuro zachowuje prawo do zatrzymania części ceny uszczerbionej przez Uczestnika stanowiącej równowartość poniesionych przez Biuro wydatków z tego tytułu. Za rezygnację z imprezy uważa się również:

- odmowę wydania paszportu lub wizy, brak dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy,
- nie dotrzymanie przez Uczestnika określonych w umowie terminów,
- nie przybycie na zbiórkę (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu),
- nie zgłoszenie się do pilota (rezydenta BIURA lub w miejscu realizacji świadczeń wskazanym w programie, skierowaniu lub voucherze),
- choroby i innych przypadków losowych,

6. Odstępując od umowy Uczestnik ma prawo wskazać na swoje miejsce osobę spełniającą warunki udziału w imprezie. W tym przypadku, a także przy zmianie rezerwacji (termin, obiekt, ilość posiłków itp.) Uczestnik nie ponosi opłaty manipulacyjnej za dodatkowe koszty związane ze zmianą.

7. Przeniesienie praw i obowiązków o których mowa w II pkt 6 może nastąpić nie później niż 24 h przed rozpoczęciem imprezy

8. W przypadku rezygnacji z listy rezerwowej, niezależnie od jej terminu, Uczestnikowi przysługuje zwrot całej wpłaty na imprezę, pomniejszonej o koszt wymaganej wizy, jeśli została uzyskana na jego zlecenie.

9. Zwrotu dokonuje Biuro, w którym Uczestnik wykupił imprezę. Od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.

III. Realizacja umowy

1. Uczestnik imprezy jest obowiązany do posiadania w trakcie trwania imprezy aktualnie obowiązujących dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy krajów objętych jej programem lub zameldowania na terenie Polski.

2. Przy wyjeździe transportem organizowanym przez Uczestnika we własnym zakresie biuro ma obowiązek wydania vouchera (skierowania) na odbiór świadczeń, w terminie określonym w umowie, nie wcześniej jednak, niż po wniesieniu przez Uczestnika pełnej wpłaty za udział w imprezie.

3. Informacje dotyczące ubezpieczenia Uczestnika od kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków zawarte są w programach imprez. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia odbywa się tylko w granicach polisy ubezpieczeniowej, bezpośrednio w towarzystwie ubezpieczeniowym, GLOB rekomenduje uczestnikom dokonanie ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprez turystycznych oraz NW i KL imprez krajowych.

4. W przypadku imprezy zagranicznej ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) i kosztów leczenia (KL) zawarte jest w cenie imprezy.

5. W przypadku imprezy z dojazdem własnym klient jest zobowiązany do wykupienia polisy ubezpieczeniowej we własnym zakresie.

IV. Odpowiedzialność uczestnika

1. Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać aktualnie

obowiązujących przepisów celnych i dewizowych krajów objętych programem imprezy oraz regulaminów pobytu w miejscach za kwatrowania.

2. Uczestnik odpowiada za szkody wyrządzone przez siebie oraz osoby znajdujące się pod jego opieką,

V. Odpowiedzialność organizatora

1. GLOB odpowiada za prawidłowy, zgodny z programem przebieg imprezy oraz za umówioną jakość świadczeń określoną w katalogach, folderach i informacjach udostępnionych Uczestnikowi.

2. GLOB ponosi odpowiedzialność ograniczoną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli takie ograniczenie odpowiedzialności wynika z przepisów prawnych obowiązujących w Polsce lub za granicą w kraju pobytu albo umów międzynarodowych.

3. GLOB nie ponosi odpowiedzialności za wady imprezy wynikłe z przyczyn od niego niezależnych np. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, działania innych okoliczności siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Uczestnika.

VI. Reklamacje

1. Skargi i zażalenia dotyczące świadczących usług należy zgłaszać niezwłocznie, na piśmie do pilota (rezydenta) BIURA, do kierownika obiektu lub do wskazanego w programie imprezy osoby albo na voucherze (skierowaniu) przedstawiciela BIURA, bądź też faxem do organizatora imprezy. GLOB dołoży wszelkich starań aby usunąć przyczyny zasadnych reklamacji, w tym w miarę możliwości poprzez załatwienie świadczeń zastępczych.

2. Uzupełnienia składanych reklamacji mogą być składane w biurze, które sprzedało imprezę w terminie 30 dni od zakończenia imprezy. Niezbędnym warunkiem rozpatrywania reklamacji jest zgłoszenie jej w formie pisemnej w trakcie trwania imprezy, zgodnie z pkt. VII.1.

3. GLOB zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie i udzielenia Uczestnikowi pisemnej odpowiedzi najpóźniej w ciągu 30 dni.

4. GLOB ma obowiązek zwrotu wymaganych części lub całości wpłat za imprezę lub innych uzasadnionych roszczeń najpóźniej w ciągu 7 dni od daty rezygnacji Uczestnika lub daty uznania reklamacji.

5. GLOB jest obowiązany do dokonania zwrotu różnicy wartości między świadczeniami określonymi w umowie, a świadczeniami zastępczymi, o których mowa w pkt. VI.1. w przypadku, gdy Uczestnik nie otrzyma świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej wartości. Uczestnik pokrywa koszt świadczeń zastępczych o wyższej wartości, jeśli zostały one wydane na jego żądanie.

VII. Ochrona danych osobowych

1. Uczestnik wyraża zgodę na przechowywanie swoich danych osobowych w bazie danych BIURA i przetwarzanie ich dla celów marketingowych i promocyjnych.

2. GLOB zobowiązuje się do ochrony danych osobowych Uczestnika zgodnie z załozeniami ustawy o ochronie danych osobowych i oświadcza, że dane te nie będą udostępniane na zewnątrz.

3. Uczestnik ma prawo kontroli przetwarzania danych, które go dotyczą, a w szczególności prawo do żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania, lub ich usunięcia, jeśli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy.

¹⁾ umowa - oznacza umowę o udział w imprezie turystycznej lub o rezerwację świadczeń.

²⁾ Uczestnik - oznacza osobę biorącą udział w imprezie turystycznej organizowanej przez BIURO, która podpisała umowę i wniosła opłatę.

³⁾ impreza - oznacza imprezę turystyczną organizowaną przez BIURO.

⁴⁾ Lista stała - oznacza listę obejmującą Uczestników, którzy mieszczą się w limicie miejsc przewidzianych przez BIURO do sprzedaży na daną imprezę.

⁵⁾ BIURO - oznacza Organizatora-Biuro Podróży GLOB z siedzibą w Opolu, wpisane do Rejestru Organizatorów i Pośredników turystycznych prowadzone przez Marszałka woj. opolskiego pod numerem 197, lub Agenta sprzedającego imprezę i zawierającego w jego imieniu umowę z klientem.

⁶⁾ Agent - biuro nie wchodzące w skład sieci BIURA (Organizatora), a sprzedające impreza BIURA i zawierające w jego imieniu umowę z klientem.